



# 國立臺灣大學資源教室

114學年度身心障礙新生定向輔導

暨家長迎新活動

**主題：資源教室介紹與  
個別化支持計畫（ISP）**

吳郁芬 老師

資源教室



# 資源教室是...

有聽過資源教室嗎？

協助特教學生的地方

資源教室做什麼的？

身心障礙學生學習、  
休憩、聯誼好去處

資源教室



# 資源教室在哪？

台大資源教室

5.0 (1)

學校

總覽 評論 簡介

規劃路線 儲存 附近 傳送到手機 分享

106台北市大安區舟山路272巷1號號

所在地點：國立台灣大學

營業中 · 結束營業時間：18:00

02 3366 3236

2G8P+7C 大安區 台北市

傳送到你的手機

聲明商家擁有權

新增標籤

提出修改建議

新增遺漏的資訊



資源教室





可以停電動代步車喔！  
也可幫代步車充電

## 資源教室-外觀

資源教室





# 資源教室-無障礙空間



電動門方便輪椅  
同學進出

資源教室



# 資源教室-工讀生櫃臺



有特殊需要，可  
以請工讀生協助





# 資源教室-閱讀活動區



可以來這裡讀書、吃飯  
、休息、聊天喔！

資源教室



# 資源教室-學生電腦區



可以使用電腦寫作業  
、列印、掃描、影印

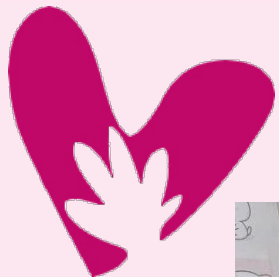




# 資源教室-內景



可以微波食物、飲  
水、洗滌喔



# 資源教室-溫心小站



可以來資教  
吃吃喝喝，小憩一下喔！





# 資源教室有哪些院系個管老師

- **吳郁芬**老師：文學院與理學院。
  - 電話：02-3366-3239，e-mail：[rainwu@ntu.edu.tw](mailto:rainwu@ntu.edu.tw)
- **張銀珍**老師：社會科學院與機械系。
  - 電話：02-3366-1847，e-mail：[jennychang@ntu.edu.tw](mailto:jennychang@ntu.edu.tw)
- **張中慧**老師：生命科學院、電資學院、戲劇系、地理系、國企系、資管系。
  - 電話：02-3366-3237，e-mail：[manting@ntu.edu.tw](mailto:manting@ntu.edu.tw)
- **潘怡侃**老師：生物資源暨農學院與醫學院。
  - 電話：02-3366-3236，e-mail：[ykp1029@ntu.edu.tw](mailto:ykp1029@ntu.edu.tw)
- **陳品翰**老師：法律學院、公共衛生學院與管理學院。
  - 電話：02-3366-6568，e-mail：[cph19@ntu.edu.tw](mailto:cph19@ntu.edu.tw)
- **吳聖柔**老師：職涯輔導老師、工學院
  - 電話：02-3366-3238，E-mail：[shengrou@ntu.edu.tw](mailto:shengrou@ntu.edu.tw)



# 資源教室可以為你提供...

新生入學

身心障礙學生  
升學大專甄試

高中、大學  
轉銜資料

學生、學生家長  
或系所主動告知

本校生輔組學  
雜費減免名單

校內其他單  
位轉銜通報

資源教室

身心障礙學生  
提報鑑定作業

特教生個別化支持服務  
計畫擬定與檢討、修正

新生初評  
特教需求評估

## 生活輔導

- ★ 新生與家長始業座談
- ★ 校園環境定向行動訓練
- ★ 無障礙教室與宿舍之協助
- ★ 醫療復健協助
- ★ 特教知能宣導
- ★ 社交支持、聯誼與休閒活動
- ★ 交通補助費評估與發放

## 學業輔導

- ★ 錄音、報讀、教材掃描轉檔、代抄筆記等協助提供
- ★ 學科補救協助與調整
- ★ 學科策略討論與調整
- ★ 學習評量調整：如作業調整、延長考試時間、安排個別考場、放大試卷等
- ★ 學習教耗材補助與管理

## 生涯輔導

- ★ 生涯探索
- ★ 轉系、雙主修、輔系與學程等討論
- ★ 專題演講、團體、工作坊之辦理
- ★ 工讀訊息公告
- ★ 畢業生轉銜與通報

## 心理輔導

- ★ 個案管理
- ★ 個案輔導
- ★ 輔導會議召開
- ★ 心理測驗
- ★ 團體、工作坊
- ★ 家庭會談與輔導

## 相關服務

- ★ 輔具申請與修繕通報
- ★ 資源教室空間、設備用品與活動管理
- ★ 身心障礙學生社團督導
- ★ 身心障礙學生游泳班課程
- ★ 服務學習課程
- ★ 筆記、聽打員、助理人員等培訓
- ★ 留學諮詢與相關協助

## 行政支持

- ★ 特推會召開
- ★ 年度特教方案與工作計畫擬定與執行
- ★ 教育部補助招收及輔導身心障礙學生工作計畫經費案-申請、執行與結案。
- ★ 提報鑑定作業
- ★ 特教通報網資料作業
- ★ 校園無障礙窗口通報
- ★ 資源教室工讀生管理

畢業生轉銜與追蹤

資源教室





# 資教服務

- **輔具申請與修繕：**

1. **視障** — 放大鏡、擴視機、報讀機、掃描轉檔等。
2. **肢障** — 電動輪椅、電動代步車、坐墊、特殊桌板、可調式課桌等。
3. **聽語障** — FM調頻輔具等。

- **資源教室特教生學習相關補助經費：**

- 包括課業加強班鐘點費、學生助理人員服務費及教材與耗材補助費。
- 交通費：800元/月，1學年10個月。此經費將依規定補助重度、極重度之視障、肢障、身體病弱、多重障礙、其他行動不便，且確實無法自行上下學之非學校住宿身心障礙學生。



# 學習經費補助

## 一、學生助理人員

1. 學生可自行尋找合適同學，可超過1人，提供筆記抄寫、課程聽打、教科書掃描轉檔、陪讀、報讀、生活照顧、日常活動等協助(必須完成資源教室的助理人員8小時的培訓)，身分非學生的助理人員請取得相關機構之助理人員研習證明。
2. 114-1提供**80小時**補助經費，享勞保，時薪按照基本工資(目前190元/1hr)。





# 學習經費補助

## 二、課業輔導

1. 學生自行尋找合適的課輔老師，可超過1人，課輔老師條件為：修習過該門課並且成績在A-以上，若沒有適當人選，可以請該科教授、助教，或是ISP時請導師、系助引薦。
2. 114-1學期提供上限**21,000元**課輔鐘點費  
鐘點費：大學生350元、碩士生500、博士生 600元。



# 學習經費補助

## 三、教材耗材

1. 可超過1項，有助學習之教耗材，如：文具、錄音筆、電池、電腦週邊、學習用電子器材。
2. 114-1補助**3,000元**。





# 學習經費補助申請流程

1. 至資教官網下載申請書填寫。
2. 除填寫個人資料外，需要填寫助理人員 / 課輔老師 / 教耗材細節。
  - a. 助理人員需完成培訓學分。
  - b. 課輔老師要提供成績證明。
3. 送系上審核、資教覆核，通過後請提供個人資料予系上辦理勞保加保。
4. 服務日期及時數請填寫於清冊並簽名。
5. 每月直至學期末憑清冊交予系上辦理核銷撥款。



# 資教相關活動

- 身心障礙學生體育活動
- 職涯輔導活動
- 迎新定向輔導活動(今日)
- 師生聯誼活動
- 學生社團(身心障礙學生權益促進會)活動



# 校內其他單位特教資源

- **學雜費減免**：繳費前辦理，請洽生輔組。
- **特教獎助學金**：每年十月線上申請，請詳生輔組網頁。
- **優先選課**：特考入學者已有第三順位，可洽教務處註冊組。
- **適應體育**課程：無法線上加選，第一堂課需帶證明（手冊或鑑輔會證明）現場加簽，再把必帶的體適能退選。





# 校內其他單位特教資源

- **優先住宿**：住宿組線上申請住宿時上傳身份證明，可洽住宿組。
- **無障礙房**：床不在書桌上方、不需爬舖，需向住宿組提出申請。





# 洽詢校內其他單位注意事項

- **身份說明：**  
洽詢其他單位時表明：我是學校特教生。
- **證明文件：**  
洽詢時出示身份證明——鑑輔會證明或是身心障礙手冊。
- 若對方單位無法了解時，可以表明自己是資源教室學生，可請相關單位與院系個管老師聯繫確認，故請盡量記得自己所屬院系個管老師的名字。



# 學校網頁的新生專區

← → G



國立臺灣大學  
National Taiwan University

## 新生暨轉學生入學服務網

(112學年度)

學士班

碩博士班

國際生( International Students )

### 消息公告

News & Features



大學數理預備課程試辦計畫



獎助學金一覽表(學士班)



獎助學金一覽表(碩博士班)



□ 🔍

| 搜尋 🔍

校園



https://www.ntu.edu.tw/

10617 臺北市羅斯福路四段一號 No. 1, Sec. 4, Roosevelt Road, Taipei, 10617 Taiwan(R.O.C)

電話總機 (Phone) : +886-2-3366-3366 傳真號碼 (Fax) : +886-2-2362-7651

室





換下一個主題之前…  
有沒有想問的問題？





# 個別化支持計畫(ISP) 簡介





# 今天來聊聊

01

- 什麼是ISP ?

02

- 大學階段所提供的支持服務

03

- ISP與IEP ?

04

- ISP會議的程序





# 什麼是ISP？

- **個別化支持計畫**（ **I**ndividualized **S**upport **P**lan ），簡稱ISP
  - 特殊教育法第30-1條第2款「高等教育階段之身心障礙教育，應符合學生**需求**，訂定個別化支持計畫，協助學生學習及發展；訂定時應邀請相關教學人員、身心障礙學生或家長參與。」
  - 特殊教育法施行細則第12條「...學校應運用**團隊合作**方式，整合相關資源，針對身心障礙學生個別特性及需求，訂定個別化支持計畫；其內容包括下列事項：
    - 一、學生能力**現況**、**家庭狀況**及**需求評估**。
    - 二、學生所需**特殊教育**、**支持服務**及**策略**。
    - 三、學生之**轉銜輔導**及服務內容



- 什麼時候召開ISP會議？
- 通常是開學前後
- 誰需要參加ISP會議？
- 學生、家長、資源教室老師、助教、系主任/導師、（專家）
- ISP會議在何處召開？
- 在系所會議室



# ISP會議討論什麼事項？

- 了解我們的特殊狀況(生活、學習、生心理狀況)
- 一起討論未來我們的學習和校園生活需求
- 例如：彈性評量（延長考試時間、獨立考場、電腦作答、調整評量方式...）
- 助理人員協助抄筆記、生活適應問題
- 我們是否需要課業輔導協助課業
- 無障礙環境需求（教室、課桌、廁所、電梯、校內道路...）
- 如何讓系上及任課老師了解我們的特殊需求
- 因此，我們可以從現在開始觀察和準備要在開學後的ISP會議提出的特教需求...





## 國立台灣大學特殊教育學生個別化支持方案

姓名：\_\_\_\_\_ 學號：\_\_\_\_\_ 系所：\_\_\_\_\_

### 目錄

#### 壹、基本資料與能力描述（學生填寫）

- 一、學生基本資料
- 二、身體狀況
- 三、家庭狀況
- 四、證件影本

#### 貳、特殊教育需求服務

- 一、學習及生活需求調查（學生填寫）

（以上項目由學生填寫）

---

（以上項目由輔導老師填寫）

#### 二、現況能力描述與分析（輔導老師填寫）

#### 三、ISP 會議決議之特殊教育、支持服務及策略（輔導老師填寫）

#### 參、轉銜輔導及服務（輔導老師填寫）

- 一、升學或就業規劃
- 二、相關輔導與服務

#### 肆、需求服務檢討（輔導老師填寫）

#### 伍、個管與輔導記錄（輔導老師填寫）

# ISP會議的程序

## 會議前

- 初步評估特教需求
- 會議安排：由資源教室老師與系所助教共同協助，排定開會日期及地點，並通知與會人員。

## 會議當日

- 與會人員：
  - 學生本人、學生家長、系所主任/導師/助教、資源教室老師
  - 專家學者、學校相關人員等
- 會議主軸：討論並確認在學期間之特教需求、所需之支持服務、資源等。
- 地點：優先安排於系館會議室。
- 時間：會議時間約為0.5~1小時不等，並視同學的個別狀況討論得予以延長。

## 會議後

- 依ISP決議提供所需支持服務與資源，以協助同學在學期間的各項適應。
- 期末進行檢討，於下個學期進行微調；若學期中或次一學期特教需求變化較大，得再次召開ISP會議進行討論與修正。



# ISP與IEP？

- 過去在高中職以下的教育階段，同學或家長較為熟悉的是個別化教育計畫（Individualized Education Program），簡稱IEP
- ISP與IEP有什麼不同呢？
- 大學，就是練習獨立自主的階段，所以不再是所有的事情都由老師或父母幫你做好，而是要開始練習獨立自主，所以大學階段改為個別化支持計畫（Individualized Support Program），簡稱ISP





# 大學與高中的不同

- 大學要自己選課，不再是學校幫你安排課程，要自己規劃學分的分配與課程選擇
- 大學會不斷地更換教室以及座位附近的同學、上課的老師、各學分的評量方式可能都不盡相同，同學們需要留意自己所選各學分的評量方式以及是否有課堂分組。
- 所有的作業、申請事項（例如學雜費減免、獎助學金、經費補助、宿舍、雙學位/轉系/輔系、交換...）都要自己留意期限，不會有人一直提醒，沒有提出申請就會被視為沒有需求。

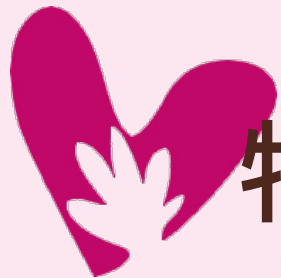




# 大學與高中的不同

- 開始練習讓老師及同學了解我們的特殊需求，學著課後跟老師表達、分組時向同學適度揭露、寄e-mail跟老師說明。
- 表達的內容主要是障礙/特述身心狀況、產生的影響及評量需求。
- 以下提供範例：





# 特教生與任課老師聯繫信件範例

○○○老師 您好

我是修習您的○○○課程的學生○○○（學號： ），由於我是學校的特教生，因此寫信與您聯繫，向您說明我的特殊狀況以及特教需求：

## 一、特殊狀況

我的障礙類別是：○○障礙，我的狀況是：

## 二、特教需求

由於我目前的身心障礙狀況，我的特教需求為彈性評量方式：

1. 延長考試時間\_\_\_\_分鐘
2. 獨立考場
3. 電腦作答





# 特教生與任課老師聯繫信件範例

懇請老師可以同意與協助我的特教需求，學校學務處的資源教室已經為我召開過ISP（個別化支持計畫）會議，若老師有相關問題，也可以洽詢資源教室的輔導老師或是我的導師、系助，以下是相關的聯絡資訊：

	姓名	電話	mail
學生			
資源教室輔導老師			
導師			
系助			

本信件部分內容 - 由銀珍老師提供



# 大學訓練獨立自主與問題解決

- 剛進入大學，可能有很多問題不知道要如何處理... 例如住宿申請、學雜費減免、選課、加退選、加簽、申請免修、彈性評量（延長考試時間、其他評量方式...）、申請獎助學金、申請雙學位、轉系、輔系...等
- 大學階段的獨立自主就是：  
不是由他人服務到底，或許別人會提供給我們的是問題解決方式，例如負責單位、如何聯繫（**學著釣魚而不是等著取魚**）  
開始練習自己 求助 - 詢問、申請、溝通聯繫、任務完成。

可以自己做的，自己試著run一遍，不再藉由他人之手完成！  
這是大學(成人和公民)這幾年要學的事～



- **ISP的目的就是**  
**協助你適應大學生活**  
**練習獨立自主**  
**遇到問題盡量問、盡量學**  
**培養我們的問題解決能力**
- **為日後進職場做準備**
- **祝福同學們 未來大學生活漸入佳境**





# Q & A





# 感謝聆聽

資源教室是您們最溫暖的後盾



資源教室